



คำสั่ง โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๖๗ (บ้านนาพรุ)
ที่ ๘๑ / ๒๕๖๕
เรื่อง การแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ และเจ้าหน้าที่พัสดุ

อนุสนธิคำสั่งโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๖๗ (บ้านนาพรุ) ที่ ๒๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ และเพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๖๗ (นาพรุ) เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง จึงขอแก้ไขคำสั่งดังกล่าว และอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๓๔๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่องมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เพื่อปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ ดังนี้

- | | | |
|---------------------------|------------------|---|
| ๑. นางสาวสุพิศ จำปากลาง | ครู คศ.๒ | หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุและ
หัวหน้าหน่วยพัสดุ |
| ๒. นางกรรณิกา แก้ววิเชียร | ครู คศ.๒ | เจ้าหน้าที่พัสดุ/งานจัดจ้างระบบ e-GP |
| ๓. นางสาวพริษา บุญพัฒน์ | ครูผู้ช่วย | เจ้าหน้าที่พัสดุ/งานจัดซื้อระบบ e-GP |
| ๔. นางวิไลวัลย์ เพชรชนะ | บุคลากรสนับสนุนฯ | เจ้าหน้าที่พัสดุ/งานจัดซื้อ
งานบัญชีพัสดุและงานทะเบียนคุมทรัพย์สิน |

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป และจนกว่าจะมีคำสั่งแจ้ง เปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุภพ โพชนุกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๖๗ (บ้านนาพรุ)