



คำสั่งโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๖๗ (บ้านนาพรุ)
ที่ ๒๕/๒๕๖๓
เรื่อง การแต่งตั้งเวรรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ

อนุสนธิคำสั่งโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๖๗ (บ้านนาพรุ) ที่ ๒๒/๒๕๖๓ เรื่อง การแต่งตั้งเวรรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ โรงเรียนฯ ขอแจ้งยกเลิกคำสั่งดังกล่าว ในช่วงระหว่างวันวันที่ ๑๓-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และขอแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่ง เนื่องจากกระทรวงศึกษาธิการ แจ้งประกาศเรื่องการเปิดเรียนของสถานศึกษาในสังกัดและในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดเปิดเรียนในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ตามประกาศ ณ วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓ และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๑๗ และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ วรรคหนึ่ง และ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ (๑)-(๖) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ลง วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๔๗ จึงจัดให้มีการอยู่เวรสถานที่ราชการและป้องกันอุบัติเหตุต่างๆ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยเกี่ยวกับทรัพย์สินของทางราชการ ประจำเดือนเมษายน - มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวกกลางวัน(๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.) และเวรกลางคืน(๑๘.๐๐-๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น) โดยให้ยึดถือปฏิบัติตามคำสั่งฉบับนี้ และให้มีผู้ตรวจเวรตามรายละเอียดดังนี้

ผู้ตรวจเวร

ที่	ชื่อ- สกุล	วันที่รับผิดชอบ
๑	นายสุภพ โพชนุกูล	๑ เมษายน - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ ตรวจเวรกลางวันและกลางคืน

ผู้รับผิดชอบเวรกลางวัน (๐๖.๐๐-๑๘.๐๐น.)

ที่	ชื่อ - สกุล	วันที่รับผิดชอบ	
๑.	นางสาวมาวดี ขอบประเสริฐ	๑-๔ เม.ย.	๑๓-๑๖ พ.ค.
๒.	นางสาวสุรัตติยา แดงสว่าง	๕-๑๒ เม.ย.	๑๗-๒๕ พ.ค.
๓.	นางสาวบุษบา จำปาหอม	๕-๑๒ เม.ย.	๑๗-๒๕ พ.ค.
๔.	นางสาววิชุดา เพ็งแก้ว	๑๓-๑๘ เม.ย.	๒๖ พ.ค. - ๔ มิ.ย.
๕.	นางสาวอรัลย์ภรณ์ เดชอรัญ	๑๓-๑๘ เม.ย.	๒๖ พ.ค. - ๔ มิ.ย.
๖.	นางปราณี ชีอตรง	๑๙-๒๖ เม.ย.	๕ - ๑๓ มิ.ย.
๗.	นางกรรณิกา แก้ววิเชียร	๑๙-๒๖ เม.ย.	๕ - ๑๓ มิ.ย.
๘.	นางสาวเกศแก้ว ชำนาญกิจ	๒๗ เม.ย.-๔ พ.ค.	๑๔ - ๒๒ มิ.ย.
๙.	นางสุพิศ จำปากลาย	๒๗ เม.ย.-๔ พ.ค.	๑๔ - ๒๒ มิ.ย.
๑๐.	ว่าที่ ร.ต.หญิงนิตา อินตัน	๕-๘ พ.ค.	๒๓ - ๓๐ มิ.ย.
๑๑.	นางสาววัชรภรณ์ พึ่งแย้ม	๙-๑๒ พ.ค.	๒๓ - ๓๐ มิ.ย.

หน้าที่ ๑. ผู้อยู่เวรปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร ตามเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัด ดูแลความสงบ ความเรียบร้อยของอาคารสถานที่และทรัพย์สินของโรงเรียนมิให้เกิดความเสียหาย

๒. บันทึกเหตุการณ์และลงชื่อในแบบบันทึกการปฏิบัติหน้าที่เวร เพื่อรายงานต่อผู้บริหารโรงเรียนต่อไป
๓. อำนวยความสะดวกและให้คำแนะนำแก่ผู้มาติดต่อราชการ

ผู้รับผิดชอบเวรกลางคืน (๑๘.๐๐ -๐๖.๐๐น. ของวันรุ่งขึ้น)

ที่	ชื่อ-สกุล	วันที่รับผิดชอบ	
๑.	นายทัศนัย สุวรรณ	๑-๙ เม.ย.	๑๔-๒๕ พ.ค.
๒.	นายปิยะภัทร์ กิ่งรัตน์	๑๐-๑๖ เม.ย.	-
๓.	นายสุรวิชัย เครือเมฆ	๑๗-๒๕ เม.ย.	๒๖ พ.ค. - ๗ มิ.ย.
๔.	นายชานนท์ แสงสวัสดิ์	๒๖ เม.ย.-๔ พ.ค.	๗-๑๘ มิ.ย.
๕.	นายมงคล ศรีสุข	๕-๑๓ พ.ค.	๑๙-๓๐ มิ.ย.

หน้าที่ ๑. ผู้อยู่เวรปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร ตามเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัด ดูแลความสงบ ความเรียบร้อยของอาคารสถานที่และทรัพย์สินของโรงเรียนมิให้เกิดความเสียหาย

๒. บันทึกเหตุการณ์และลงชื่อในแบบบันทึกการปฏิบัติหน้าที่เวร เพื่อรายงานต่อผู้บริหารโรงเรียนต่อไป

หมายเหตุ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาหรือนักการภารโรงท่านใด ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามวัน เวลา ในคำสั่งได้ ให้บันทึกการเปลี่ยนเวรเป็นลายลักษณ์อักษรให้เรียบร้อยก่อนการปฏิบัติหน้าที่ โดยส่งแบบบันทึกการเปลี่ยนเวรที่ห้องธุรการ

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัดด้วยความอุทิศและทุ่มเท อย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้ผลให้เกิดผลดีต่อโรงเรียนและราชการสืบต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสุภพ โพชนุกูล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๖๗(บ้านนาพรุ)